

Первичная профсоюзная организация
профсоюза работников народного
образования и науки РФ
Председатель Алмаева О.Н.
«03» сентября 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующая МАДОУ № 31
Н.А.Смирнова
«03» сентября 2018 г.



**Положение
«Об оплате труда работников
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детский сад №31присмотра и оздоровления
с приоритетным осуществлением санитарно-гигиенических,
профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур»**

Глава 1. Общие положения

1. Положение об оплате труда работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 31 пристра и оздоровления с приоритетным осуществлением санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Кушвинского городского округа (далее -Положение),применяется при исчислении заработной платы работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 31 пристра и оздоровления с приоритетным осуществлением санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур (далее – МАДОУ №31)

2. Заработная плата работников МАДОУ №31 устанавливается трудовыми договорами в соответствии с действующей в МАДОУ №31 системой оплаты труда. Система оплаты труда в МАДОУ №31 устанавливается в соответствии с локальными нормативными актами МАДОУ №31, которые разрабатываются на основе Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Кушвинского городского округа, коллективного договора, соглашений в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

3. Фонд оплаты труда в МАДОУ №31 формируется исходя из объема субсидии, предоставляемой МАДОУ №31 на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

4. Проект штатного расписания МАДОУ №31 составляется на основе приложения № 7 к настоящему положению, утверждается штатное расписание заведующей МАДОУ №31 после согласования с Управлением образования Кушвинского городского округа и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) МАДОУ №31в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

5. Должности работников, включаемые в штатное расписание МАДОУ №31, должны определяться в соответствии с уставом МАДОУ №31 и соответствовать Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее - ЕКС), выпускам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного постановлениями Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС, действующим на территории России в соответствии с постановлением Министерства труда и занятости населения Российской Федерации от 12.05.1992 г. № 15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России» (далее - ЕТКС), и номенклатуре должностей педагогических работников, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее - номенклатура должностей).

Глава 2. Условия определения оплаты труда

6. Оплата труда работников МАДОУ №31, устанавливается с учетом:

- 1) ЕТКС;
- 2) номенклатуры должностей;
- 3) ЕКС или профессиональных стандартов;
- 4) государственных гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством

Российской Федерации;

- 5) профессиональных квалификационных групп;
- 6) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 7) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- 8) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников муниципальных организаций;
- 9) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

7. При определении размера оплаты труда работников МАДОУ №31 учитываются следующие условия:

- 1) показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);
- 2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников МАДОУ №31;
- 3) объемы учебной (педагогической) работы;
- 4) исчисление заработной платы педагогических работников на основе тарификации;
- 5) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

8. Заработная плата работников МАДОУ №31 предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

9. Изменение оплаты труда работников МАДОУ №31 производится:

- 1) при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;
- 2) при присвоении почетного звания - со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);
- 3) при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома кандидата наук (при предъявлении диплома кандидата наук);
- 4) при присуждении ученой степени доктора наук - со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома доктора наук (при предъявлении диплома доктора наук).

10. При наступлении у работника права в соответствии с пунктом 9 настоящего положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства РФ.

11. Специалист по кадрам МАДОУ №31:

- 1) проверяет документы об образовании и стаже педагогической работы, другие основания, предусмотренные настоящим положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;
- 2) ежегодно составляет тарификационные списки работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в той же муниципальной организации помимо своей основной работы, а также штатное расписание МАДОУ №31;

Заведующий приказом утверждает после согласования с Учредителем (УО КГО) штатное расписание и тарификационные списки и несет ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников МАДОУ №31

12. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в МАДОУ №31 педагогическими работниками, устанавливается в случаях, предусмотренных законодательством, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

13. Преподавательская работа в той же муниципальной организации для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения трудового договора при

условии осуществления видов работы, предусмотренных пунктом 2 постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 г. № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры». Совместители из других организаций принимаются по срочному договору до даты выхода основного работника.

14. Предоставление преподавательской работы работникам, выполняющим ее помимо основной работы в МАДОУ №31, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других муниципальных организаций, работникам предприятий и организаций (включая работников органов местного самоуправления) осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации при условии, что педагогические работники, для которых МАДОУ №31 является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

Глава 3. Порядок определения оплаты труда отдельных категорий работников МАДОУ №31

15. Оплата труда работников МАДОУ №31 включает в себя:

1) размер должностного оклада по профессиональным квалификационным группам;
2) выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленных в соответствии с Порядком выплат компенсационного характера работникам МАДОУ №31;

3) выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленных Положением о стимулирующих выплатах работникам МАДОУ №31.

16. МАДОУ №31 в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно определяет размеры должностных окладов, а также размеры стимулирующих и иных выплат в соответствии с настоящим положением, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

17. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МАДОУ №31 устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью и не могут быть ниже минимальных размеров должностных окладов работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам.

18. Приведенные в настоящем положении размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы являются минимальными. МАДОУ №31 имеет право самостоятельно устанавливать размер окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности. МАДОУ №31 имеет право производить корректировку указанных величин в сторону их повышения, исходя из объемов имеющегося финансирования.

19. Размер должностного оклада повышается на 25 процентов работникам МАДОУ №31, имеющим высшее или среднее профессиональное образование по занимаемой должности, в связи с тем, что МАДОУ №31 расположено в сельской местности. Указанное повышение образует новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Перечень должностей работников, которым устанавливается повышенный на 25 процентов размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за работу в муниципальных организациях, расположенных в сельской местности и рабочих поселках (поселках городского типа), приведен в приложении № 1 к настоящему положению.

20. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других

условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

21. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

Раздел 1. Порядок определения оплаты труда учебно-вспомогательного персонала

22. Размеры должностных окладов работников МАДОУ №31, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05 мая 2008 года № 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования".

23. Размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе должностей работников учебно-вспомогательного персонала установлены в приложении № 2 к настоящему Положению.

24. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные Порядком выплат компенсационного характера работникам МАДОУ №31 и Положением о стимулирующих выплатах работникам МАДОУ №31.

Раздел 2. Порядок определения оплаты труда педагогических работников

25. Размеры должностных окладов заработной платы работников МАДОУ №31, занимающих должности педагогических работников (далее - педагогические работники), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к четырем квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы педагогических работников.

Группа должностей педагогических работников определяется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05 мая 2008 года № 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования".

26. Размеры должностных окладов заработной платы по профессиональной квалификационной группе педагогических работников установлены в приложении № 3 к настоящему положению.

27. Педагогическим работникам устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к размерам должностных окладов заработной платы:

- 1) повышающий коэффициент за квалификационную категорию;
- 2) 25 процентов работникам МАДОУ №31, имеющим высшее или среднее профессиональное образование по занимаемой должности, в связи с тем, что МАДОУ №31 расположено в сельской местности.

28. Повышающие коэффициенты к размерам должностных окладов заработной платы за квалификационную категорию устанавливаются педагогическим работникам, прошедшим аттестацию, в следующих размерах:

- работникам, имеющим высшую квалификационную категорию, - 0,25;
 - работникам, имеющим I квалификационную категорию, - 0,2;
 - работникам, подтвердившим соответствие занимаемой должности, - 0,1.
- и образуют новые оклады.

29. С учетом условий и результатов труда педагогическим работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные Порядком выплат компенсационного характера работникам МАДОУ №31 и Положением о стимулирующих выплатах работникам МАДОУ №31.

30. Месячная заработная плата педагогического работника МАДОУ №31, реализующего образовательную программу дошкольного образования, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), с учетом выплат по должностным окладам заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, не может быть ниже уровня средней заработной платы в сфере общего образования в Свердловской области.

31. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями.

32. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

33. Продолжительность рабочего времени педагогических работников регламентируется Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и от 11.05.2016 г. № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

Раздел 3. Порядок определения оплаты труда служащих

34. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих".

35. Размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе "Общеотраслевые должности служащих" установлены в приложении № 4 к положению.

36. С учетом условий и результатов труда служащим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные Порядком выплат компенсационного характера работникам МАДОУ №31 и Положением о стимулирующих выплатах работникам МАДОУ №31.

Раздел 4. Порядок определения оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

37. Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

38. Размеры должностных окладов по квалификационным разрядам общеотраслевых профессий рабочих установлены в приложении № 5,6 к настоящему положению.

39. С учетом условий и результатов труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные Порядком выплат компенсационного характера работникам МАДОУ №31 и Положением о стимулирующих выплатах работникам МАДОУ №31.

Глава 4. Условия оплаты труда руководителя МАДОУ №31

40. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя МАДОУ №31 устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

31. Оплата труда руководителя МАДОУ №31, его заместителей включает в себя:

- 1) должностной оклад;
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

41. Размер должностного оклада руководителя МАДОУ №31 устанавливается в порядке, утвержденном постановлением администрации Кушвинского городского округа от 21.06.2017 г. № 785 «Об утверждении Порядка установления размера должностного оклада руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Кушвинского городского округа», в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости муниципальной организации, в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления оклада руководителям муниципальных организаций и определяется в трудовом договоре, составленном на основе типовой формы трудового договора, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

42. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заведующей МАДОУ №31 и ее заместителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников МАДОУ №31 (без учета заработной платы заведующей и заместителей) определяется Управлением образования Кушвинского городского округа в размере, не превышающем размера, который установлен постановлением администрации Кушвинского городского округа от 18.01.2017г. № 20 «Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений и муниципальных предприятий Кушвинского городского округа и порядке размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате указанных лиц и представления указанными лицами данной информации».

Определение среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»..

43. Стимулирование заведующей МАДОУ №31, в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности МАДОУ №31, осуществляется в соответствии с показателями эффективности и критериями оценки показателей эффективности деятельности руководителя МАДОУ №31, на основании Положения о стимулировании руководителей муниципальных организаций, утвержденного приказом Управления образования Кушвинского городского округа (далее - Положение о стимулировании руководителей муниципальных организаций).

Приложение № 1
к положению «Об оплате труда
работников Муниципального автономного
дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 31 присмотра и
оздоровления с приоритетным
осуществлением санитарно-
гигиенических, профилактических и
оздоровительных мероприятий и
процедур»

**Перечень
должностей работников, которым устанавливается повышенный на 25 процентов
размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за работу в
Муниципальном автономном дошкольном образовательной учреждении детский
сад №31 присмотра и оздоровления с приоритетным осуществлением санитарно-
гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур,
расположенного в сельской местности**

1. Должности работников учебно-вспомогательного персонала:
младший воспитатель
2. Должности педагогических работников.
3. Должности руководителей структурных подразделений:
заведующий хозяйством;
шеф-повар.
4. Должности служащих (в том числе: по которым устанавливается производное
должностное наименование «старший», «ведущий»):
специалист по охране труда, специалист по кадрам.

Приложение № 2 к положению «Об оплате труда работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 31 присмотра и оздоровления с приоритетным осуществлением санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур»

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала

Квалификационные уровни	Должности работников образования	размер должностного оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень	младший воспитатель	8587

Приложение № 3 к положению «Об оплате труда работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 31 присмотра и оздоровления с приоритетным осуществлением санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур»

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Квалификационные уровни	Должности работников образования	размер должностного оклада, ставки заработной платы, рублей
1 квалификационный уровень	инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель	11600
3 квалификационный уровень	воспитатель	11600
4 квалификационный уровень	учитель-логопед (логопед)	11400 11600
	старший воспитатель	15590

Примечание.

При установлении размеров должностных окладов, ставок заработной платы локальным актом МАДОУ №31, предусматривается их повышение за квалификационную категорию или за соответствие занимаемой должности педагогическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию, в соответствии с порядком, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации.

**Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей
структурных подразделений**

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	размер должностного оклада, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством	14560
3 квалификационный уровень	шеф-повар	14547,50

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих»

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	размер должностного оклада, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	делопроизводитель	9296
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	специалист по охране труда; специалист по кадрам	12614

Приложение № 6 к положению «Об оплате труда работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 31 присмотра и оздоровления с приоритетным осуществлением санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур»

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	размер должностного оклада, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	дворник; кастелянша; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; кладовщик; кухонный рабочий; машинист по стирке и ремонту спецодежды	6413
1 квалификационный уровень	сторож (вахтер);	6413
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;	6760
2 квалификационный уровень	повар	7592

**Примерное штатное расписание для муниципальных дошкольных образовательных организаций
Кушвинского городского округа**

Административно-управленческий, учебно-воспитательный и прочий педагогический персонал														
№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц в зависимости от числа групп:												
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14	16	
1	Заведующий	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
2	Старший воспитатель	0	0,5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,5	
3	Заведующий хозяйством	0,5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
4	Педагог - психолог	На каждые 3 группы детей – 0,25 штатных единиц												
5	Кладовщик	0	0,5	0,5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
6	Кастелянша	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1	1	1,5	1,5	1,5	1,5	
7	Машинист по стирке спецодежды	0,75	1	1	1,5	1,5	1,5	2	2	2,5	2,5	2,5	2,5	
8	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	0,5	0,5	0,75	0,75	1	1	1	1	1	1	1	1	
9	Повар	1,5	1,5	2,5	2,5	3,0	3,0	3,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	
10	Кухонный рабочий	0,5	0,5	0,5	0,5	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	
11	Делопроизводитель	0,5	0,5	0,5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
12	Шеф - повар	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	
13	Музыкальный руководитель	На каждую группу детей в возрасте от 1,5 лет (наполняемость не менее 15-20 человек) – 0,25 штатных единиц												
14	Инструктор по физической культуре	На каждые 2 группы детей в возрасте от 3 лет – 0,25 штатных единиц												
15	Учитель – логопед, логопед, учитель дефектолог	При условии реализации адаптивных программ, из расчета 1 штатная единица на 20 нуждающихся детей												

Примечание:

1. Нормативы численности персонала дошкольной организации устанавливаются исходя из предельной наполняемости групп в дошкольной организации общего назначения в соответствии с СанПиН (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13» «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях»). При необходимости допускается комплектовать группы детьми разных возрастов.
2. Нормативы численности персонала дошкольной организации устанавливаются исходя из числа групп, определяемого путем деления списочного состава детей на предельную наполняемость.
3. В дошкольных организациях, находящихся в нескольких зданиях, вводится должность заместителя заведующего по воспитательной и методической работе. Должность старшего воспитателя устанавливается из расчета количества групп отдельно в каждом здании.
4. Нормативы численности группового персонала (воспитателей и помощников воспитателей* (младших воспитателей*)) рассчитываются в соответствии с постановлением Минтруда РФ от 21.04.1993 г. № 88.
5. При наличии крытого малоразмерного плавательного бассейна устанавливается дополнительная должность инструктора по физической культуре из расчета 0,25 штатных единиц на 2 группы, с которыми проводятся занятия по плаванию.
6. Должность педагога – психолога устанавливается при наличии специалистов, имеющих специальное психологическое образование.
7. Должность специалиста по кадрам устанавливается из расчета 0,5 штатных единиц до 79 работающих в организации, свыше 79 работающих – 1,0 штатная единица.
8. Должность уборщика служебных помещений* устанавливается из расчета 0,5 штатных единиц на каждые 250 кв.м убираемой территории. При наличии бассейна дополнительно устанавливается должность уборщика служебных помещений из расчета 1,0 штатная единица при количестве 9 и более групп, с которыми проводятся занятия по плаванию.
9. Должность сторожа (вахтера) устанавливается в организации, где нет возможности передать охрану здания на пульт вневедомственной охраны, из расчета 2,0 штатные единицы на 1 охраняемое здание.
10. Должность кочегара устанавливается на период с 15 сентября по 14 мая в организации, где есть котельные, применяющие твердые виды топлива с поверхностью нагрева более 75 кв.м. - 1 штатная единица в смену.
11. Должность дворника* устанавливается в соответствии с нормами убираемой площади 2020 кв.м. – 1,0 штатная единица.
12. Должность дневного сторожа (вахтера) устанавливается дополнительно для обеспечения пропускного режима в организацию в дневное время, при наличии оборудованного рабочего места.
13. Должность специалист по охране труда устанавливается из расчета 1 штатная единица на 50 человек, но не более 1 штатной единицы (на основании ст.217 ТК РФ № 90-ФЗ от 30.06.2006 г.)

*Количество получаемых штатных единиц округляется при расчете: до 0,13 штатных единиц – отбрасывается; от 0,13 до 0,37 – округляется как значение 0,25; от 0,38 до 0,62 – как значение 0,5; от 0,63 до 0,87 – как значение 0,75; от 0,88 и выше – как значение 1,0.

АДЮК № 31



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575819

Владелец Смирнова Наталья Александровна

Действителен с 06.06.2022 по 06.06.2023